

PANEVĖŽIO LOPŠELIS-DARŽELIS „RŪTA“



PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PLANAS 2020-2021 m.m.

Panevėžys
2020-09

2019-2020 mokslo metų priešmokyklinio ugdymo plano įgyvendinimo analizė

TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

- **Tikslas:** Atsižvelgiant į kiekvieno vaiko patirtį, galias, ugdymosi poreikius, vadovaujantis humanistinėmis ir demokratinėmis vertybėmis, užtikrinti optimalią vaiko raidą, atsižvelgiant į jo asmens unikalumą ir ugdymosi poreikius, padėti pasirengti sėkmingai mokytis mokykloje.

Uždaviniai:

- Įgyvendinti ugdymo turinį, atitinkantį 5-7 metų vaikų raidos bendruosius ir individualiuosius ypatumus, padedantį kiekvienam vaikui darniai augti ir ugdytis visas numatytas kompetencijas;
- Organizuoti ugdymą derinant kryptingą ugdomąją priešmokyklinio ugdymo pedagogo ir spontanišką vaiko veiklą;
- Pripažinti kasdienį vaiko gyvenimą grupėje kaip neatsiejamą ugdymo turinio dalį;
- Taikyti į vaiką orientuoto ugdymo, priešmokyklinio ugdymo pedagogo ir vaiko sąveika grįstus metodus;
- Sukurti vaiko ugdymui ir ugdyti (si) tinkamą psichologinę ir fizinę aplinką;
- Taikyti pasiekimų ir pažangos vertinimo būdus ir formas, kurie padėtų vaikui sėkmingai augti ir tobulėti;
- Užtikrinti pozityvų, pasitikėjimu ir pagarba grįstą tikslingą vaikų, priešmokyklinio ugdymo pedagogų, tėvų, visų įstaigos darbuotojų bendradarbiavimą;

Įgyvendinant priešmokyklinį ugdymą buvo patenkinti visi tėvų prašymai. Lopšelyje – darželyje veikė 2 priešmokyklinio ugdymo grupės, kurias lankė 34 ugdytiniai. Grupėse dirbo auklėtojos, turinčios priešmokyklinio ugdymo pedagogo kvalifikaciją. Grupės lankė 25 priešmokyklinio amžiaus ugdytiniai, turintys specifinius pažinimo, savireguliacijos, elgesio ir emocijų sutrikimus (18 vaikų su nedideliais specialiaisiais poreikiais, 6 - su vidutiniais specialiaisiais poreikiais, 1 vaikas su dideliais specialiaisiais poreikiais). Su šiais ugdytiniais dirbo metodininkių kategorijas turinčios logopedė, specialiojo ugdymo pedagogė bei įstaigos psichologė.

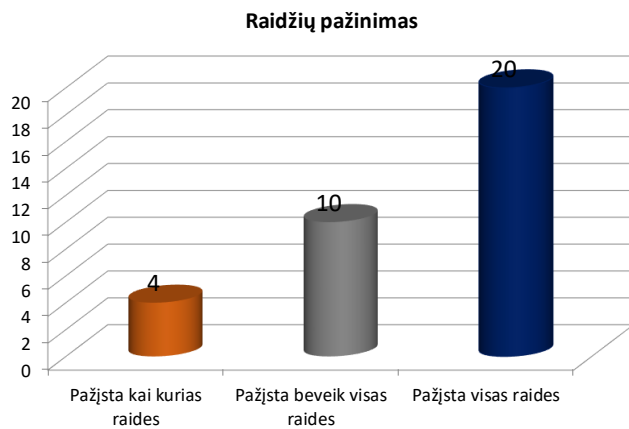
Visi įstaigos priešmokyklinukai gerai orientuojasi artimiausioje aplinkoje - žino savo ir artimųjų vardus, savo tikslią gyvenamąją vietą, miestą bei šalį; skiria ir įvardina spalvų pavadinimus.

Priešmokyklinukai pasižymi gana gerais garsinės analizės ir sintezės įgūdžiais. Dauguma vaikų geba jungti raides į skiemenį ar žodį. Tik 4 vaikai pažįsta ne visas raides. Pakankamai geri rišliosios kalbos gebėjimai išeinant į mokyklą. Vaikai atsako į klausimus apie artimiausią aplinką, gamtą, jos reiškinius, pasakoja išplėstiniais sakiniais, su intonacija.

7 priešmokyklinio amžiaus vaikai skaito labai gerai, kitiems vaikams dar formuojasi skaitymo įgūdžiai, dauguma vaikų skaito skienuodami nesudėtingus žodžius.

2019-2020 mokslo metais stebimi žymiai geresni sklandžios kalbos įgūdžiai. Net 24 vaikų geri pasakojimo įgūdžiai, laisvai plėtojama rišlioji kalba. Vaikai atsako į klausimus apie artimiausią aplinką, gamtą, jos reiškinius pasakoja išplėstiniais sakiniais, su intonacija.

Lingvistiniai gebėjimai



Socialinė - emocinė branda

- Palyginus šių ir pernai metų mokyklinės brandos rezultatus, galima teigti, kad šiais metais vaikai mažiau geba kontroliuoti savo emocijas (stebimos dėmesio- savireguliacijos, savikontrolės problemos); mažiau empatiški, ryškesnės lyderių savybės. Daug vaikų ir jų tėvų lankėsi įstaigos psichologės konsultacijose.
- Vaikai gerai orientuojasi darželio aplinkoje ir už jo sienų – pasitikintys ir savarankiški. Galime daryti prielaidą, kad tai dėl to, kad „Žvirbliukų“ ir „Pelėdžiukų“ grupių ugdytiniai nuolat dalyvavo edukacinėse išvykose ir užsiėmimuose.

Savivoka ir pasitikėjimas savo jėgomis

- Didžiosios dalies vaikų atsakymai rodo pakankamai aukštą savivertę, jie siekia maksimalių rezultatų, vis rečiau girdimas atsakymas- nežinau.
- Didžioji dalis vaikų jau skaito skiemenuodami, suvokia žodžių prasmę, geba apibendrinti, vartoti kalbos sraute apibendrinamąsias sąvokas.

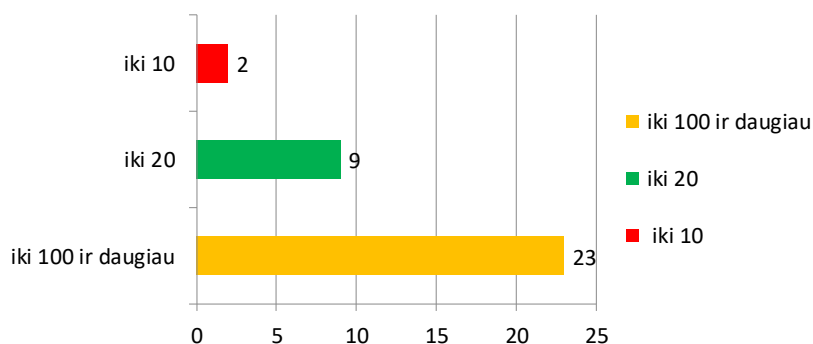
Pasitikėjimas savo jėgomis ir kitais žmonėmis paprastai ateina iš šeimos, tai įrodė individualūs susitikimai su tėvais po mokyklinės brandos vertinimo.

Įstaigos psichologės pastebėjimai

• „Pelėdžiukų“ grupės vaikų psichologinė - emocinė būklė gera. Motyvacija mokytis – gera. Ryškių elgesio sutrikimų nėra, moka bendrauti ir bendradarbiauti. Menkesnė branda vaikų, kurie mažai lankė darželį.

• Didžioji dalis „Žvirbliukų“ grupės vaikų yra pasiruošusi eiti į mokyklą. Jų psichologinė – emocinė būklė yra labai gera. Motyvacija mokytis – aukšta. Kitų vaikų (~8) norėtųsi, kad emocinė būklė būtų stabilesnė, kai kurių socialiniai įgūdžiai – vidutiniai. Dalis priešmokyklinukų turi ryškių elgesio – emocinių sutrikimų, nemoka bendrauti ir bendradarbiauti.

Skaičių pažinimas



Geometrinės figūros

- Vaikai skiria, diferencijuoja, tiksliai įvardina geometrinių figūrų pavadinimus (pasitelkiant objektus, daiktus iš artimiausios aplinkos).
- Džiugu, kad kaip ir kiekvienais metais, visi vaikai skiria ir įvardina spalvų pavadinimus.

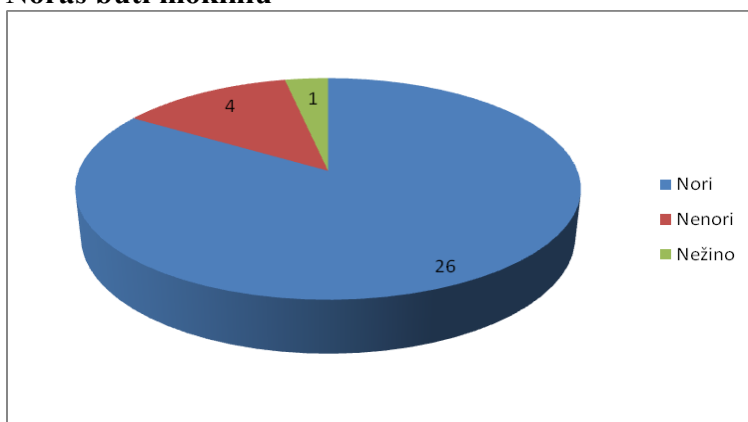
Erdvės suvokimas

- Priešmokyklinio amžiaus vaikai pakankamai gerai orientuojasi erdvėje, popieriaus lape, žino, kur yra apačia, kur viršus, bet dar išlieka problema: dalis vaikų painioja kairę ir dešinę puses.
- Pateikiamos verbalinės instrukcijos: su dešine ranka uždenk kairę akį; pašokinėk ant dešinės kojos...ir pan. Beveik pusė vaikų dar netvirtai atlieka šias užduotis.

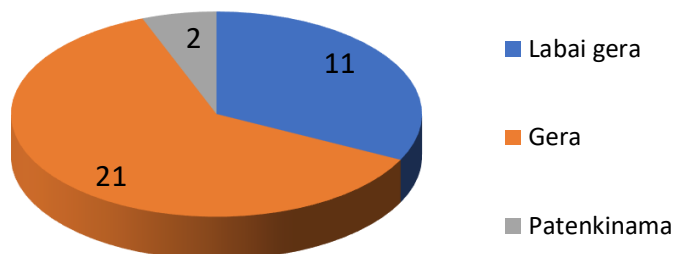
Smulkioji motorika

- Mokyklinės brandos testo viena iš užduočių - nupiešti žmones- savošeimą. Tobulintinas piešimas beveik pusės priešmokyklinukų. Mergaičių piešiniai labiau linkę į detales, o berniukų darbai ne visada telpa į kontūrus. Stebimos naujos žmonių piešimo tendencijos (trūksta pirštų, nebėra visų galvos dalių, didelės akys, nėra ausų). Tai gali būti animacinių filmų žiūrėjimo pasekmė.

Noras būti mokiniu



2019-2020 m.m. mokyklinės brandos iliustravimas



- Šių metų pastebėjimas: vaikų akademinės žinios, gebėjimai labai geri, tačiau savikontrolės ir savireguliacijos įgūdžiai lavintini. Reiktų atkreipti dėmesį į socialinio emocinio intelekto lavinimo programas ir jų pritaikymą.
- Šiais metais mūsų priešmokyklinukai buvo socialiai aktyvūs. Patyriminis ugdymas puikiai padeda ugdyti visiems vaikams.
- Kadangi šiuo periodu dėl karantino keitėsi įprasti ugdymosi būdai ir formos, tad dalis vaikų pasirėmimo teko ir būsimųjų pirmokų tėvams.

Vaikai išvyko į mokyklas:

Mokyklos pavadinimas	Vaikų skaičius
Rožyno progimnazija	20
Pradinė mokykla	2
V.Žemkalnio gimnazija	4

Vilties progimnazija	1
Šaltinio progimnazija	2
Saulėtekio progimnazija	1
Paliūniškiopagrindinė mokykla	1
Velžio gimnazija	1

Mokslo metų eigoje priešmokyklinių grupių ugdytiniai dalyvavo įstaigos, miesto ir respublikos bendruomeniniame gyvenime:

- „Rudens kraitelė-2019“ – Panevėžio Gamtos mokykloje
- Respublikinis projektas „Sveikata visus metus“
- Respublikinė akcija „Užkrėsk gerumu“
- Miesto komandinės orientavimosi sporto varžybos „Mokausi orientuotis“
- Panevėžio visuomenės sveikatos biuro akcija „Švarios rankos- mūsų sveikata“
- „Atmintis gyva, nes liudija“- respublikinė pilietinė iniciatyva
- „Visa Lietuva skaito vaikams“- respublikinė švietėjiška-socialinė iniciatyva
- „Nusipiešk sau kojinytes“- UAB „Skinija“ konkursas
- „Už vieną trupinėlį čiulbėsiu visą vasarėlę“ -Panevėžio Gamtos mokykloje
- „Olimpinės viltys“- Panevėžio ikimokyklinių įstaigų estafėčių varžybos
- „Auginkime kartu“- Panevėžio Gamtos mokyklos projektas
- Respublikinė akcija „Be patyčių“
- Respublikinė akcija „Tolerancijos diena“
- „Linksmosios estafetės“ – mikrorajono ikimokyklinių įstaigų estafėčių varžybos Rožyno progimnazijoje
- Akcija skirta Europos atliekų mažinimo savaitei Gamtos mokykloje
- Panevėžio miesto ikimokyklinių įstaigų ugdytinių šaškių turnyras lopšelyje-darželyje „Vaivorykštė“;
- Medelių sodinimo akcija Gamtos mokykloje
- „Aš ir tu- mes visi kartu“-Panevėžio Gamtos mokyklos renginys.

Surengtos priešmokyklinių grupių ugdytinių kūrybinių darbų parodos miesto bendruomenei :

- Kūrybinių darbų paroda Gamtos mokykloje „Rudenėlio turtai“
- Kūrybinių darbų paroda Šiaurinėje bibliotekoje „Rudens gėrybės“
- Kūrybinių darbų paroda Šiaurinėje bibliotekoje „Žiemos belaukiant“
- Kūrybinių darbų paroda Smėlynės bibliotekoje „Žiemos pradžia“
- Kūrybinių darbų paroda Smėlynės bibliotekoje „Žiemos stebuklinga naktis“
- Kūrybinių darbų paroda Šiaurinėje bibliotekoje „Stiklo pasaka“
- Kūrybinių darbų paroda Rožyno progimnazijos bibliotekoje

Vyko į edukacines išvykas po Panevėžį, rajoną ir Lietuvą:

- Išvyka į Riaubonių mini zoosodą
- Išvyka į Pelėdnagius
- Išvyka į Skaistakalnio parką
- Išvyka į Panevėžio miesto siaurojo geležinkelio muziejų
- Išvyka į Panevėžio bendruomenių rūmus
- Išvyka į stiklo dirbtuves „GlassRemis“
- Edukacinė išvyka į Anykščius
- Edukacinė išvyka į Šiaulių katinų muziejų
- Išvyka į Burbiškes
- Išvyka į Panevėžio Gamtos mokyklą
- Išvyka į Panevėžio pašto Rožyno skyrių
- Išvyka į Smėlynės biblioteką
- Išvyka į V.Žemkalnio gimnaziją

- Išvyka į Trakiškio sraigių ūkį
- Išvyka į Šiaulių šokolado dirbtuves

Ugdytinių dalyvavimas miesto kultūros įstaigų edukacinėse programose:

- „Šokanti strėlė“, aplinkosauginė programa
- Edukacinis užsiėmimas, Panevėžio moksleivių namai
- „Pirmoji knyga“, Smėlynės biblioteka
- „Užgavėnių kaukės“, Panevėžio kraštotyros muziejus
- „Velykos“, Panevėžio kraštotyros muziejus
- „Margučių pasaka“, Panevėžio bendruomenių rūmai
- „Tau, mamyte“, Panevėžio bendruomenių rūmai
- Edukacinis užsiėmimas „Monotipija“, Panevėžio dailės galerija
- „Kalėdinės dirbtuvėlės“, Rožyno progimnazija

Dalyvavo susitikimuose su specialistais iš:

- Panevėžio apskrities vyriausiojo policijos komisariato
- Panevėžio visuomenės sveikatos biuro

Pravestos meistriško pamokos:

- Kūrybinės dirbtuvėlės panevėžiečiams miesto gimtadienio šventės metu „Vėjo malūnelis“ ir „Arbatėlę geriu- sveikas esu“
- „Žolynų vainikai“

Priešmokyklinio ugdymo grupių vaikų kūrybinės ir pažintinės veiklos įvertinimas

Nr.	Padėkos turinys	Kas skyrė padėką (įstaiga, asmuo)
1	Nominacija „Metų darželis“ už pilietiškumą, domėjimąsi krašto praeitimi ir aktyvų dalyvavimą muziejaus edukacinėje veikloje	Panevėžio kraštotyros muziejaus direktorius Arūnas Astrauskas
2	Už dalyvavimą projekte „Auginame kartu“	Panevėžio Gamtos mokyklos direktorė Regina Kliminskienė
3	„Pelėdžiukų“ gr. ugdytiniams už dalyvavimą respublikiniame ikimokyklinių įstaigų kūrybinių darbų konkurse „Žaliuok, rūtele, mažoj širdelėj“	Klaipėdos lopšelio- darželio „Rūta“ direktoriaus pavaduotoja ugdymui Gina Šukelienė
4	Už dalyvavimą Panevėžio miesto estafėčių „Olimpinės viltys“ varžybose	Panevėžio kūno kultūros ir sporto centro direktorius Saulius Raziūnas
5	Už dalyvavimą pilietinėje akcijoje „Atmintis gyva, nes liudija“	Tarptautinės komisijos vykdomasis direktorius Ronaldas Račinskas
6	Už dalyvavimą komandinėse orientavimosi sporto varžybose „Mokausi orientuotis“	Panevėžio kūno kultūros ir sporto centro direktorius Saulius Raziūnas
7	Už dalyvavimą plenere „Gamtos spalvos“	Mero pavaduotojas, laikinai einantis mero pareigas Aleksas Varna
8	Įstaigos ugdytiniams, Maigai Matulienei ir Rūtai Stuknytei už atsakingą dalyvavimą paukščių globos akcijoje	Gamtos mokyklos direktorė Regina Kliminskienė
9	Ugdytiniui Gabrieliui Šenauskui už dalyvavimą respublikiniame kūrybiniame projekte „Piešiu, ką girdžiu“	Panevėžio lopšelio- darželio „Pasaka“ direktorė

PANEVĖŽIO LOPŠELIO-DARŽELIO „RŪTA“ 2020-2021 MOKSLO METŲ PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO

TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

Tikslas:

- Atsižvelgiant į kiekvieno vaiko patirtį, galias, ugdymosi poreikius, vadovaujantis humanistinėmis ir demokratinėmis vertybėmis, užtikrinti optimalią vaiko raidą, atsižvelgiant į jo asmens unikalumą ir ugdymosi poreikius, padėti pasirengti sėkmingai mokytis mokykloje.

Uždaviniai:

- Įgyvendinti ugdymo turinį, atitinkantį 5-7 metų vaikų raidos bendruosius ir individualiuosius ypatumus, padedantį kiekvienam vaikui darniai augti ir ugdytis visas numatytas kompetencijas;
- Ugdyti sakinę vaiko kalbą kaip saviraiškos, bendravimo, pažinimo priemonę, sudaryti prielaidas ugdyti rašytinę kalbą, žadinti ir puoselėti vaiko poreikį knygai.
- Pripažinti kasdienį vaiko gyvenimą grupėje kaip neatsiejamą ugdymo turinio dalį;
- Taikyti į vaiką orientuoto ugdymo, priešmokyklinio ugdymo pedagogo ir vaiko sąveika grįstus metodus;
- Sukurti vaiko ugdymui ir ugdytojų (si) tinkamą psichologinę ir fizinę aplinką;
- Taikyti pasiekimų ir pažangos vertinimo būdus ir formas, kurie padėtų vaikui sėkmingai augti ir tobulėti;
- Užtikrinti pozityvų, pasitikėjimo ir pagarba grįstą tikslingą vaikų, priešmokyklinio ugdymo pedagogų, tėvų, visų įstaigos darbuotojų bendradarbiavimą;

PATVIRTINTA

Panevėžio lopšelio-darželio „Rūta“
direktoriaus 2020 m. rugpjūčio 31 d.
Įsakymu Nr.V1-19

PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2020-2021 m. m. priešmokyklinio ugdymo planas (toliau – Planas) parengtas vadovaujantis Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2013 m. lapkričio 21 d. įsakymu Nr. V-1106 (Lietuvos respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2016 m. liepos 22 d. įsakymo Nr.V-674 redakcija, Lietuvos respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. rugpjūčio 10 d. įsakymo Nr. V-1193 redakcija). Planas nustato bendruosius priešmokyklinio ugdymo reikalavimus, priešmokyklinio ugdymo organizavimą ir finansavimą. Priešmokyklinį ugdymą vykdo mokyklos, kiti švietimo teikėjai (toliau – Mokykla) ir laisvieji mokytojai pagal vienerių metų priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą (toliau – Programa).

2. Mokslo metai prasideda rugsėjo 1 d., baigiasi rugpjūčio 31 d. Mokslo ir žinių dienos sutapus su poilsio diena, mokslo metų pradžia, mokyklos sprendimu, gali būti nukeliama į artimiausią darbo dieną po poilsio dienos.

3. Plane vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme (toliau – Švietimo įstatymas)

II. BENDRIEJI PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO REIKALAVIMAI

4. Priešmokyklinis ugdymas:

4.1. pradedamas teikti vaikui, kai tais kalendoriniais metais jam sueina 6 metai;

4.2. gali būti teikiamas anksčiau tėvų (globėjų) sprendimu, bet ne anksčiau, negu vaikui sueina 5 metai;

4.3. tėvai (globėjai) turi teisę kreiptis į pedagoginę psichologinę tarnybą arba švietimo pagalbos tarnybą (toliau kartu – Tarnyba), kurios aptarnavimo teritorijoje yra švietimo teikėjas, dėl 5 metų vaiko brandumo ugdytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą vertinimo. Rekomenduojama kreiptis ne anksčiau nei vaikui sueina 4 metai 8 mėnesiai (atsižvelgiant į vaiko brandumo mokyklai įvertinimo testo taikymo galimybes). Tarnyba ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo kreipimosi dienos pateikia rekomendacijas tėvams (globėjams) dėl vaiko pasirengimo mokytis;

4.4. vykdomas pagal Programą, kurios minimali trukmė yra:

4.4.1. 640 valandų per metus;

4.4.2. 160 valandų per metus, jei gydytojų konsultacinė komisija (toliau – GKK) vaikui yra paskyrusi ugdymą namie 12 mėnesių;

4.4.3. 5 valandos per savaitę, jei GKK vaikui yra paskyrusi ugdymą namie ne trumpiau kaip 1 mėnesį;

4.4.4. 5 valandos per savaitę vaikui, sergančiam įvairiomis ligomis, besigydančiam medicininės reabilitacijos ir sanatorinio gydymo sveikatos priežiūros įstaigoje;

4.5. antrus metus pagal Programą vaikai nėra ugdomi.

5. Priešmokyklinio ugdymo organizavimo formos:

5.1. priešmokyklinio ugdymo grupė (toliau – Grupė).

5.2. ugdymas šeimoje, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. gegužės 20 d. nutarimu Nr. 504 patvirtintu Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašu.

6. Lopšelyje-darželyje priešmokyklinis ugdymas vykdomas pagal Panevėžio miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2020-09-07 įsakymu Nr. A-818 patvirtintus modelius:

6.1. veikia viena priešmokyklinio ugdymo grupė pagal VII modelį, kurioje ugdomi(si) 19 vaikų.

6.2. 7 priešmokyklinio amžiaus vaikai ugdomi (si) Jungtinėje ikimokyklinio ugdymo grupėje.

6.3. Programą įgyvendina priešmokyklinio ugdymo mokytojai, teikiama specialistų (logopedo, specialiojo pedagogo, psichologo) pagalba 19 vaikų, kuriems nustatyti specialieji poreikiai (3- PPT diagnozuoti dideli, 3 - vidutiniai, 13- nedideli).

6.4. įstaiga dirba 5 dienas per savaitę;

6.5. ugdymo procesas prasideda rugsėjo 1 d., baigiasi gegužės 31 d. (167 d.);

6.6. ugdomoji kalba – lietuvių;

7. Mokykla, atsižvelgdama į tėvų (globėjų) poreikius ir galimybes, su tėvais (globėjais) aptaria ir pasirašo mokymo sutartį, kurioje nurodoma: mokymo sutarties šalys, ugdymo Programa, jos pradžios ir pabaigos laikas, šalių įsipareigojimai, įtraukiant teises ir pareigas pagal Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 43 straipsnio 11 dalį bei 47 straipsnį, sutarties keitimo, nutraukimo pagrindai, padariniai ir kitos nuostatos, neprieštaraujančios kitiems teisės aktams.

8. Mokyklai ir tėvams (globėjams) pasirašius mokymo sutartį tėvai (globėjai) privalo užtikrinti vaiko punctualų ir reguliarų Mokyklos lankymą (jei vaikas negali atvykti į Mokyklą, nedelsiant turi informuoti Mokyklą).

9. Vaiko lankomumas yra žymimas grupės e. dienyne „Mūsų darželis“. Jei grupėje daugumą sudaro vaikai, ugdomi pagal ikimokyklinio ugdymo programą, tai priešmokyklinio ugdymo programoje dalyvaujantys vaikai žymimi ikimokyklinės grupės dienyne.

10. Ugdomoji veikla yra planuojama grupės e. dienyne pagal savaitės temas.

11. Vaikui, kuriam nustatyti specialieji ugdymosi poreikiai, Programą pritaiko Grupėje dirbantis priešmokyklinio ugdymo mokytojas (-ai) kartu su Mokyklos vaiko gerovės komisija, sudaryta vadovaujantis Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu, parengtu vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. V-579 patvirtintu Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu (su vėlesniais pakeitimais), ir tėvais (globėjais), vadovaudamiesi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl

Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

12. Grupėje vaikų skaičius negali viršyti pagal amžiaus grupes Lietuvos higienos normoje HN 75:2016, patvirtintoje Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2016 m. sausio 26 d. įsakymu Nr. V-93 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“, nurodyto vaikų skaičiaus.

13. Ugdymo proceso metu ugdytiniams skiriamos atostogos: rudens atostogoms – 5, žiemos atostogoms – 11, pavasario – 4 kalendorinės dienos.

Ugdytinių atostogos 2020–2021 mokslo metais:

Atostogos	Prasideda	Baigiasi
Rudens	2020-10-26	2020-10-30
Žiemos (Kalėdų)	2020-12-23	2021-01-05
Žiemos	2021-02-15	2021-02-19
Pavasario (Velykų)	2021-04-06	2021-04-09

Papildomos atostogos:

Atostogos prasideda	Atostogos baigiasi
2020-11-03	2020-11-04
2021-01-06	2021-01-08
2021-03-08	2021-03-12

III. PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS MOKYKLOJE

14. Mokykla:

14.1 informuoja tėvus (globėjus) apie priešmokyklinio ugdymo organizavimą Mokykloje;

14.2 po mokymo sutarties pasirašymo vaiką įregistruoja Mokinių registre nurodant pirmąją mokinio ugdymosi dieną. Iš Mokinių registre sukauptų duomenų – mokinio vardas ir pavardė; asmens kodas; atvykimo data (pirmoji mokinio ugdymosi diena); namų adresas; grupė, į kurią mokinsys atvyko; grupė, kurioje mokinsys ugdomi; grupė, iš kurios mokinsys išvyko; įsakymo apie išvykimą data ir numeris, Mokykla, į kurią mokinsys išvyko ugdytis / mokyti, – automatiškai formuojamas, o pasibaigus mokslo metams išspausdinamas ir sudaromas Priešmokyklinio ugdymo mokinių abėcėlinis žurnalas;

14.3. Priešmokyklinio ugdymo mokinių abėcėliniame žurnale mokinių pavardės ir vardai surašomi abėcėlės tvarka. Registracijos numeriai kasmet pradedami nuo 1. Informacija atnaujinama, jei pasikeičia mokinio gyvenamosios vietos adresas, vardas arba pavardė, o buvęs įrašas išsaugomas. Tuo atveju, kai nežinoma, į kokią Mokyklą mokinsys yra išvykęs, gali būti įrašoma: užsienio valstybės, savivaldybės pavadinimas arba „Nežinoma“. Kitų mokslo metų Mokinių abėcėlinio žurnalo aplankas Mokinių registre formuojamas iš atitinkamais mokslo metais sukauptų mokinių duomenų, patikslinus informaciją apie mokinio grupę / klasę, kurioje jis ugdomi / mokosi, ir įrašius duomenis apie tais mokslo metais išvykusius ir atvykusius mokinius;

14.4. nustato ugdomosios veiklos planavimo, pasiekimų vertinimo formą, ir jų parengimo terminus;

14.5. pagal pareikalavimą pateikia mokyklai, vykdančiai pradinio ugdymo programą, ar kitam švietimo teikėjui, kuris vykdydys pradinio ugdymo programą, priešmokyklinio ugdymo mokytojo(-ų) ar Jungtinės grupės ikimokyklinio ugdymo mokytojo(-ų), (švietimo pagalbos specialisto (-ų), jeigu buvo teikta pagalba), rekomendaciją. Rekomendacija turi būti pasirašyta priešmokyklinio ugdymo mokytojo (-ų) ar Jungtinės grupės ikimokyklinio ugdymo mokytojo(-ų) ir patvirtinta Mokyklos vadovo;

15. Priešmokyklinio ugdymo mokytojas:

15.1 organizuoja ugdomąją veiklą pagal Programą, atsižvelgdamas į patvirtinto Modelio ypatumus, individualius vaikų poreikius. Nepriklausomai nuo Modelio, priešmokyklinio ugdymo

procesas yra vientisas, neskaidomas į atskiras sritis (atskirus dalykus) ir vyksta integruotai visą Modelyje nustatytą laiką;

15.2. siekdamas dermės ir ugdymo tęstinumo tarp priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programų, yra susipažinęs su pirmos klasės ugdymo programos nuostatomis, skirtomis pirmai–antrai klasei;

15.3. vertina vaikų pažangą ir pasiekimus pagal kompetencijas (pagal Programą), lyginant ankstesnius vaiko pasiekimus su dabartiniais. Vaikų pasiekimai viešai tarpusavyje nelyginami;

15.4. per 4 savaites nuo Programos pradžios atlieka vaikų pirminį pasiekimų vertinimą ir aptaria jį su tėvais (globėjais);

15.5. pagal Mokyklos nustatytą formą vaikų pasiekimus fiksuoja vaiko pasiekimų apraše, aplanke, e. dienyne, skaitmeninėse laikmenose ar kt.;

15.6. įgyvendinęs Programą, atlieka vaikų galutinį pasiekimų vertinimą, aptaria jį su tėvais (globėjais) ir parengia Rekomendaciją pagal Plano priede nustatytą formą;

15.7. vaiko, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, pasiekimus vertina kartu su Mokyklos vaiko gerovės komisija, aptaria su tėvais (globėjais) ir parengia Rekomendaciją, skirtą mokyklai, vykdančiai pradinio ugdymo programą, ar kitam švietimo teikėjui, kuris vykdydys pradinio ugdymo programą, ir Mokyklos vaiko gerovės komisijai;

15.8. vaikų pažangą Programos įgyvendinimo laikotarpiu vertina nuolat, pasirinkdamas vertinimo būdus ir metodus;

15.9. atlieka kitus darbus, nurodytus jo pareigybės aprašyme.

16. Tėvai (globėjai) apie vaikų ugdymą(si) informuojami įstaigos ir grupių susirinkimų metu, e. dienyne „Mūsų darželis“, įstaigos, grupių facebook puslapiuose, informaciniuose stenduose, individualių pokalbių su specialistais ir mokytojais metu.

17. Socialinis- emocinis vaikų ugdymas integruojamas į kasdienį ugdymą ir vykdomas pagal LIONS QUEST programą „Laikas kartu“, LR ŠMM parengtą programą „Gyvenimo įgūdžių ugdymas“ ir „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programą“.

18. Mokykla, vadovaujantis Panevėžio miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2020-06-05 įsakymu Nr. A-459, padeda miesto priešmokyklinio amžiaus vaikus auginantiems tėvams (globėjams, rūpintojams) organizuoti vaikų ugdymą (si) šeimoje. 2020-2021 m. m. tėvų, norinčių ugdyti vaiką namie, neatsirado.

IV. PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU ARBA ESANT APLINKYBĖMS MOKYKLOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

19. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei (toliau- ypatingos aplinkybės) laikotarpiu arba esant aplinkybėms Mokykloje, dėl kurių priešmokyklinis ugdymas negali būti organizuojamas grupėje (remonto darbai ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau- nuotolinis mokymo būdas).

20. Mokyklos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms Mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali priimti sprendimą laikinai koreguoti ugdymo proceso įgyvendinimą.

21. Valstybės, savivaldybės lygiu priėmus sprendimą ugdymą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, Mokykla:

21.1. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu

Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“, rekomendacijomis dėl priešmokyklinio ugdymo organizavimo;

21.2. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese ne Grupėje, susitarti dėl galimų šios problemos sprendimo būdų, pasirinkimo alternatyvų, galimos pagalbos priemonių;

21.3. pertvarko ugdymo veiklų tvarkaraštį, pritaikydama jį ugdymo procesui organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios grupės tvarkaraštyje numato sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamą laiką. Galima nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė per dieną – iki 1 val.;

21.4. skiria ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 50 procentų – asinchroniniam ugdymui;

21.5. susitaria ir suderina su mokytojais (priešmokyklinio, meninio ugdymo mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais, plaukimo instruktoriumi) dėl tarpusavio bendradarbiavimo, ugdymo turinio integracijos, kad asinchroniniu būdu vykdomas ugdymo procesas būtų įvairus ir prasmingas: tikslingas tiesioginio transliavimo internetu ar televizijoje veiklų stebėjimas, užduočių atlikimas ir grįžtamojo ryšio buvimas, atsižvelgiant į vaikų galimybes ir amžiaus ypatumus;

21.6. susitaria, kaip bus skiriamos ugdymosi užduotys, kaip pateikiama ugdymui(si) reikalinga medžiaga ar informacija, kada ir koku būdu vaikai kartu su tėvais (globėjais) gali paprašyti mokytojo pagalbos ir paaiškinimų, kiek vaikai turės skirti laiko užduotims atlikti, kaip reguliuojamas jų krūvis, kaip suteikiamas grįžtamasis ryšys vaikams, jų tėvams (globėjams) ir fiksuojami pasiekimai;

21.7. susitaria su atsakingais darbuotojais dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;

21.8. bendrąją informaciją apie ugdymosi proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą ir komunikaciją kitais svarbiais klausimais, liečiančiais priešmokyklinį ugdymą, vykdo direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Informacija apie tai skelbiama e.sistemoje „Mūsų darželis“, įstaigos ir grupių stenduose.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22. Programa finansuojama iš valstybės biudžeto, vadovaujantis Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, savivaldybių biudžetų, rėmėjų ir kitomis lėšomis.

Suderinta:
Lopšelio-darželio taryba
2020-08-31
Protokolo Nr.2
Tarybos pirmininkas

Suderinta:
Darbo tarybos pirmininkas
Vita Kazlaučiūnaitė

Suderinta:

**Panevėžio lopšelio/darželio „Rūta“
vaiko, lankiusio priešmokyklinio ugdymo grupę,
pasiekimų ir pažangos įvertinimas**

Vardas, pavardė..... gimimo data.....

Gimtoji kalba.....

..... m.m. lankėpriešmokyklinio ugdymo grupę.

	Pirminis vertinimas (pažymėti varnele)		Galutinis vertinimas	
	Ryšku (taiko)	Siekia	Ryšku (taiko)	Siekia
Socialinė kompetencija				
Pasako savo vardą, pavardę, amžių, lytį.				
Pasako, kuo domisi ir kodėl nori mokytis.				
Palygina, koks yra dabar, koks buvo anksčiau, vertina save kaip asmenį.				
Veikia laisvai ir išradingai, baigia pradėtus darbus.				
Skiria, kas yra tinkamas ir netinkamas elgesys.				
Laikosi taisyklių ir susitarimų.				
Patyręs nesėkmę bando ieškoti išeities.				
Sutvarko savo buvimo vietą, tausoja žaislus ir daiktus.				
Sveikatos kompetencija				
Laikosi kasdieninių gyvenimo ir higienos įgūdžių.				
Tinkamai reiškia savo emocijas, nuotaikas, jausmus.				
Tam tikrą laiką sutelkia dėmesį į konkrečią veiklą.				
Sportuodamas juda saugiai, patiria judėjimo džiaugsmą.				
Domisi sveika mityba, valgo įvairų ir vertingą maistą.				
Supranta, laikosi veiklos ir poilsio ritmo.				
Pažinimo kompetencija				
Tyrinėja artimiausią aplinką, renka rūpimą informaciją.				
Skaičiuoja, matuoja, lygina, grupuoja, sprendžia praktines užduotis.				
Eksperimentuoja, pastebi daiktų ir augalų pokyčius, priežasties ir pasekmės ryšį.				
Pasako, kuo augalai ir gyvūnai naudingi žmogui.				

Supranta, kaip elgtis buityje, gamtoje ir gatvėje.				
Komunikavimo kompetencija				
Atidžiai klausosi, išgirsta ir supranta grupės draugų, pedagogų ir kitų suaugusiųjų kalbą.				
Mandagiai bendrauja su draugais ir suaugusiais.				
Kalba įtaigiai ir išraiškingai, aiškiai taria kalbos garsus.				
Pažįsta raides.				
Jungia raides į žodį.				
Reiškia savo mintis žodžiais.				
Reiškia savo mintis piešiniais.				
Geba papasakoti apie save ir artimiausią aplinką.				
Meninė kompetencija				
Skiria ir įvardina spalvas, daiktų formas, ypatybes.				
Kuria pasirinkta ar pedagogo pasiūlyta technika, ieško naujų raiškos būdų.				
Klausosi, girdi muzikos garsus.				
Įspūdžius perteikia judesiu, vaizdu ir žodžiu.				

1. Komentaruose įrašykite ypatingus gebėjimus, ugdymosi sunkumus ir problemas.
2. Papildomose eilutėse pažymėkite, Jūsų manymu, svarbią informaciją apie vaiką.

ĮVERTINIMO APIBENDRINIMAS

Vaikas turi ryškias susiformavusias kompetencijas:

1.
2.
3.

Kompetencijos, kurios dar formuojasi:

1.
2.
3.

REKOMENDACIJOS IR KOMENTARAI

.....
.....

.....
.....
.....
.....

Priešmokyklinio ugdymo pedagogai

.....
(parašas)

.....
(vardas, pavardė)

.....
(parašas)

.....
(vardas, pavardė)

Direktorius

.....
(parašas)

.....
(vardas, pavardė)

A.V.

Priešmokyklinio amžiaus vaikų stebėjimo protokolas

Vaiko vardas, pavardė.....

Data.....

Eil. Nr.	Bendrosios žinios	Atsakymai		Ruduo			Pavasaris		
				Balai					
				0	0,5	1	0	0,5	1
1.	Kuo tu vardu?								
2.	Kiek tau metų?								
3.	Kur tu gyveni? (Koks namų adresas?)								
4.	Kaip vadinasi valstybė, kurioje mes gyvename?								
5.	Ar turi brolių, seserų, močiutę, senelį?								
6.	Ar turi draugų? Kuo jie vardu?								
7.	Ką vaikas įprastai veikia ryte atsikėlęs?								
8.	Kas turi tvarkyti vaiko žaislus, daiktus?								
9.	Kur ir ir kokį darbą dirba tavo mama, tėtis?								
10.	Kokius žinai darbus? Profesijas?								
11.	Kuo norėtum būti užaugęs?								
12.	Pasakyk, kokių spalvų yra šie daiktai?								
	Orientavimas laike								
13.	Išvardink metų laikus.								
14.	Kokiu metų laiku būna šilčiausia, kokiu šalčiausia?								
15.	Kuria diena prasideda savaitė, kuria baigiasi?								
16.	Pasakyk, kuri savaitės diena šiandien, kuri buvo vakar, kuri bus rytoj.								
17.	Kada įprastai vaikai keliasi? Kada gulasi?								
	Orientacija erdvėje								
18.	Palygink, kuris daiktas yra ilgesnis, kuris trumpesnis.								
19.	Palygink, kuris daiktas didesnis, kuris mažesnis.								
20.	Kas yra: ant stalo, virš stalo, po stalu, šalia, už stalo?								
21.	Parodyk savo kairę ranką, dešinę.								
22.	Išdėliok tokia tvarka juosteles: plati, platesnė, plačiausia.								
23.	Išdėliok tokia tvarka medžius: žemas, žemesnis, žemiausias, aukštas, aukštesnis, aukščiausias. Paeik pirmyn, pasisuk į dešinę, paeik atgal.								
	Matematinės žinios								
24.	Suskaičiuok šiuos kaštonus (išdėstom eilute, krūvele).								
25.	Kokie čia skaitmenys? (nuo 1 iki 10)								
26.	Kuris daiktas lengvesnis, kuris sunkesnis?								
27.	Kur yra daug pagaliukų? Kur mažiau? Kur tiek pat pagaliukų?								
28.	Pridėk ar nuimk, kad pagaliukų dviejose krūvelėse būtų po lygiai, vienu daugiau, vienu mažiau.								
29.	Kelintas eilėje yra baltas pieštukas? (iki 10 – ties)								
30.	Pasakyk, kokia čia geometrinė figūra?								
31.	Pastatyk bokštelį iš 10 – ties kaladėlių.								
	Motorika								
32.	Nupiešk laužytą liniją pagal pavyzdį.								

33.	Užrašyk tau žinomas raides.								
34.	Nuspalvink kontūrinį piešinį.								
35.	Iškirpk kvadrata.								

Stebėjimo protokolą parengtas pagal "Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą"